# C:\Users\MYard\Desktop\Büyükkale SP\İlçe SP\24 01 2019 İLÇE SP\tire mem.jpg

2019 – 2023 Stratejik Planı

Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

|  |
| --- |
| [ataturk14vh7](http://www.google.com.tr/imgres?imgurl=http://okulweb.meb.gov.tr/06/15/331450/images/ataturk14vh7.jpg&imgrefurl=http://okulweb.meb.gov.tr/06/15/331450/hayati.html&h=666&w=500&sz=57&tbnid=Q-8obx-5PK5JlM:&tbnh=259&tbnw=194&prev=/images?q=ATAT%C3%9CRK+RESM%C4%B0&zoom=1&q=ATAT%C3%9CRK+RESM%C4%B0&hl=tr&usg=__vfUMFUAHXuEYSqUW3BsSGe64FrU=&sa=X&ei=NGraTP--I4TCswat0tiGAQ&ved=0CB0Q9QEwAA) |

***“Dünyanın her tarafından öğretmenler insan topluluğunun en fedakâr ve muhterem unsurlarıdır.”***

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

****

# C:\Users\user\Desktop\PHOTO-2020-01-16-17-12-28.jpgKaymakam Sunuşu

Eğitim dünyamızdaki dönüşüm ve yeniden yapılanma çalışmasının en önemli halkasını stratejik planlama çalışması oluşturmaktadır. Stratejik plan; kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır. Başka bir ifade ile stratejik plan “Neredeyiz?”, ”Nereye ulaşmak istiyoruz?”, “Ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” ve “Başarımızı nasıl ölçeriz?” sorularına cevap arama sürecini ifade etmektedir.

Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Planımızda; mevcut koşullarımızı değerlendirmek, zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek, vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi ortaya koyarak iyi insan yetiştirmek ve güzel bir gelecek oluşturmaktır.

Değişimin ve gelişimin baş döndürücü bir hızla ilerlediği dünyamızda, liderlik ettiğimiz ve sorumluluğunu üstlendiğimiz her alanda “biz” anlayışı paradigmasında oluşturulmuş bir takım ruhuyla hareket edildiği, tüm iş görenlerin ve öğrencilerin aktif katılımının sağlandığı, her paydaşımızın kendi yetki ve sorumluluk alanında değerli olduğu gerçeğinin göz ardı edilmediği, eğitimde kalite kavramının içselleştirildiği, verimli, etkili ve esnek bir yönetim anlayışı ortaya konulması zorunluluk haline gelmiştir. Planın hazırlanması kadar uygulama aşaması da çok önemli olduğu için, gösterilen çabanın uygulamada da hayata geçirilmesi en büyük temennimizdir.

Stratejik planının ilçemizin eğitimine, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına ciddi katkıları olacağı inancıyla, geleceğinin doğru ve planlı belirlenmesi yolunda atılan önemli bir adım olarak görüyor ve hayata geçirme aşamalarında birlikte olacağımız başta öğretmenlerimiz olmak üzere eğitim alanında çalışan herkese, tüm kurum çalışanlarına da teşekkür ediyor ve başarılar diliyorum.

Fatih ÇOBANOĞLU

Tire Kaymakamı

# C:\Users\user\Desktop\a.jpg Müdür Sunuşu

Toplumları kalkındıran, toplumu oluşturan unsurların bir arada yaşamasını sağlayan eğitimdir. Eğitimin de planlı ve programlı bir şekilde ilerlemesi vazgeçilmezdir. Yarınlarımızın teminatı olan gençlerimizi topluma hazırlamada üzerimize düşen kutsal görevi, yeni planlama döneminde de gayretli bir şekilde ifa etmekte kararlıyız. Bu bağlamda yapacağımız çalışmalarla, ilimizde örnek gösterilecek bir kurum haline geleceğiz. Günümüz dünyasında her şey çok hızlı değişmektedir. Teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, bizleri de değişime ayak uydurmaya yönlendiriyor ve bunu vazgeçilmez kılıyor. Değişen, gelişen ve sürekliliği yakalayan bir kurum olmak nihai hedefimiz. Bu hedefe de ancak ve ancak stratejik amaçlarla, planlı programlı faaliyetler gerçekleştirmekle ve ekip halinde çalışmakla ulaşılabilir. Bunların bilincinde olarak çıktığımız bu yolda azim, gayret, hırs ve en önemlisi iş birliği en büyük kozumuz olacak. Geleceğe yönelik planı olmayan bir kurumun fırtınalı bir ortamda ne yöne savrulacağı belli değildir. Kurumumuz yönünü kaybetmemek adına hedefleri doğrultusunda emin adımlarla yürümek için stratejik planını oluşturup uygulamaya koymuştur. Yapılan özverili çalışmalar neticesinde ortaya çıkan planımızın uygulama safhasında da gayretli olunacağına inancımız tam. Hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı her yılın sonunda gözden geçirilecek ve gerekli revizyonlar da yapılacaktır. “Yarınlarımızın teminatı, toplumun yapı taşı öğrencilerimiz için” anlayışından hareketle hep birlikte değişimi ve gelişimi amaçlıyoruz. Baş döndürücü bir hızla gelişen dünyada genç nüfusumuzu çağın gerektirdiği teknolojik imkanlarla donatmak, hayat boyu öğrenmenin önemini kavratıp milli ve manevi değerlerimize bağlı yetiştirmek zorundayız. Gençlerimizi dünyadaki gelişmelerin ve değişimlerin farkında, onlarla iç içe ama kendi değerlerine sahip bireyler olarak yetiştirmeliyiz. Milli Eğitim Bakanlığımızın belirlediği amaçları, hedefleri ve stratejilerimizi tüm paydaşlarla birlikte gerçekleştirmek için çalışmalıyız. Tire’ mizin gelişmesine katkı sağlamak için pek çok faaliyeti ve projeyi yürütmekteyiz. Geleceğin nesillerini yetiştirecek bizler, bu projeleri özveriyle uygulamak için var gücümüzle ekip olarak çalışmaktayız. Kurumumuz stratejik planının hazırlanması sürecinde çalışan; amaç ve hedeflerimize ulaştıracak olan stratejilerimizin uygulanmasında bize katkı sağlayan herkese teşekkür ederim.

Ogün DERSE

Tire İlçe Millî Eğitim Müdürü

# Bir Bakışta Stratejik Plan

**Misyonumuz**

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

**Vizyonumuz**

Bilim ve sanatla kendini keşfeden, hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek

**Temel Değerlerimiz**

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

3. Analitik ve Bilimsel Bakış

4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri

6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri

7. Erdemlilik

8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

10. Liyakat

# 

# Amaç ve Hedefler

# Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1 Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.2 Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

Hedef 1.3İlimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlanacaktır.

# Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 2.1 Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

Hedef 2.3 Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran verimli bir finansman modeline geçilecektir.

# Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1 Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

# Hedef 3.2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır

Hedef 3.3 Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

# Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1 Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2 Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 4.3 Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.

Hedef 4.4 Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

# Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 5.1İşlevsel bir yapıya kavuşturulacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti ile öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmeleri sağlanacaktır.

Hedef 5.2Eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulanarak özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünün güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 5.3 Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

# Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

Hedef 6.1 Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 6.2 Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.3 Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4 Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

# Amaç 7: Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.

Hedef 7.1 Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 7.2 Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.

# İçindekiler

[Kaymakam Sunuşu 2](#_Toc533002138)

[Müdür Sunuşu 3](#_Toc533002138)

[İçindekiler 8](#_Toc533002139)

[Tablolar ve Şekiller 10](#_Toc533002140)

[Kısaltmalar 11](#_Toc533002141)

[Tanımlar 12](#_Toc533002143)

[Giriş ve Hazırlık Süreci 14](#_Toc533002144)

[Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc533002145)

[Durum Analizi 20](#_Toc533002146)

[Kurumsal Tarihçe 20](#_Toc533002147)

[Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi 21](#_Toc533002148)

[Mevzuat Analizi 21](#_Toc533002149)

[Üst Politika Belgeleri Analizi 28](#_Toc533002150)

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 29](#_Toc533002151)

[Paydaş Analizi 35](#_Toc533002152)

[Kuruluş İçi Analiz 40](#_Toc533002153)

[PESTLE Analizi 51](#_Toc533002154)

[GZFT Analizi 51](#_Toc533002155)

[Geleceğe Bakış 57](#_Toc533002157)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 57](#_Toc533002158)

[Temel Değerler 59](#_Toc533002159)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 60](#_Toc533002160)

[Amaç 1: 60](#_Toc533002161)

[Amaç 2: 64](#_Toc533002162)

[Amaç 3: 67](#_Toc533002163)

[Amaç 4: 71](#_Toc533002164)

[Amaç 5: 75](#_Toc533002165)

[Amaç 6: 78](#_Toc533002166)

[Amaç 7: 82](#_Toc533002167)

[Maliyetlendirme 84](#_Toc533002168)

[İzleme ve Değerlendirme 87](#_Toc533002169)

[MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 87](#_Toc533002170)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 87](#_Toc533002171)

[MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc533002172)

[Performans Göstergeleri **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc533002173)

# Tablolar ve Şekiller

[Tablo 1: MEB Stratejik Planlama Ekibi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002122)

[Tablo 2: Üst Politika Belgeleri 28](#_Toc533002123)

[Tablo 3: İnsan Kaynakları 43](#_Toc533002124)

[Tablo 4: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma) 50](#_Toc533002125)

[Tablo 5: GZFT Analizi 51](#_Toc533002127)

[Tablo 7: Kaynak Tablosu 85](#_Toc533002128)

[Tablo 8: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu 86](#_Toc533002129)

[Şekil 1: Paydaşların Bakanlık Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi 36](#_Toc533002130)

[Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları 37](#_Toc533002131)

[Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları 38](#_Toc533002132)

[Şekil 4: Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat Şeması **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002133)

[Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](file:///C:\Users\Fatih%20ISLEK\Desktop\SP%20SON%2019122018\erkin\MEB%20SP%2019122018_1611%20Eylem%20çıkarılmış.docx#_Toc533002134)

**Kısaltmalar**

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMMS : Trends in International MathematicsandScienceStudy (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

# Giriş

Günümüzde ekonomik, kültürel ve sosyal alanda sürekli değişim meydana gelmektedir.

Değişime bilim ve teknoloji alanında meydana gelen yenilikler eklenince bu gelişmelere örgütsel düzeyde uyum sağlama zorunluluğu doğmaktadır.

Stratejik Planlama, mevcut yasal bütçenin ve kamu kaynaklarının kurumumuzun öncelikli hedeflerine göre harcanmasını maksimum performans elde etmeyi sağlayacak şekilde bir planlama süreci olacaktır.

Bu Plan; Değişimlere ayak uydurmada görev yaptığımız Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bir ivme kazandıracak ve gelecek 4 yıl boyunca önümüzü görmemize neden olacaktır. Kurumumuzun misyonu çerçevesinde, gelecekteki vizyonuna ulaşmak için amaç, hedef ve bunlara ulaşmayı sağlayacak faaliyet ve projeleri içerecek, bize ayrılan bütçenin kurumumuzun öncelikli amaç ve hedeflere göre harcanmasına rehberlik edecektir.

Bu nedenle Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı okul/kurum müdürlüklerinin kurumsal öngörüyle hareket ederek, gelecekte ortaya çıkabilecek durumları planlamalı ve uygulamada hassasiyet göstermelidir.Stratejik Planlama kurumsal hizmet sunan kurumların sıradan işleyişten ziyade mükemmele doğru yönelen bir yapı içerisine gireceğinin kanıtıdır.

**Stratejik Planlama çalışmalarında bize olanağı sağlayan ve emeği geçen herkese teşekkür ediyor, saygılar sunuyoruz.**

**TİRE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

# Stratejik Plan Hazırlık Süreci

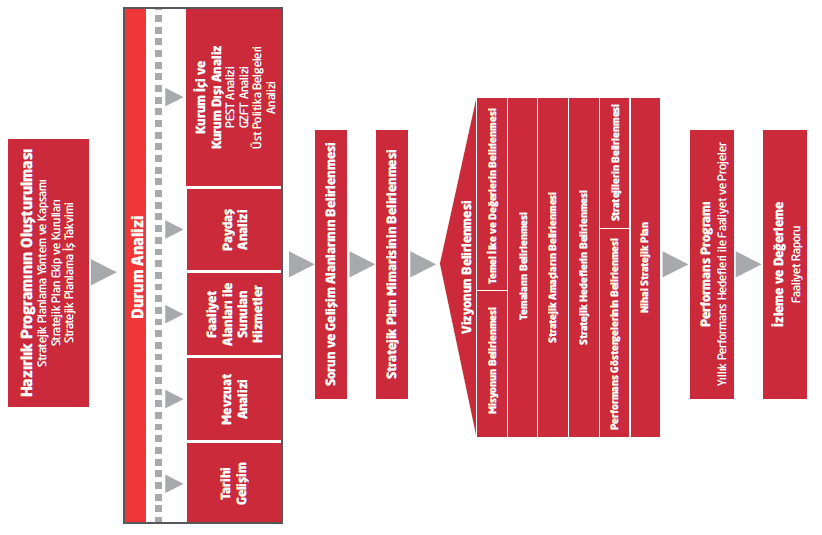
Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

* Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
* Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
* Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
* Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması



2019-2023 döneminde kullanılmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli’nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir.

**Şekil 1: Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli**



## Genelge ve Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlık merkez ve taşra birimlerine 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB’in 2010-2014 ve 2015-2019 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. İlçemiz strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı’na genelge eki olarak yer verilmiştir. Müdürlüğümüz 2019–2023 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, okul düzeylerinde yapılan çalıştaylar, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

## Ekip ve Kurullar

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

***Strateji Geliştirme Kurulu*:** Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere ilgili Bakan Yardımcısının başkanlığında Bakanlık Birim Amirleri ve Ankara İl Millî Eğitim Müdürünün katılımıyla kurulmuştur.

***MEB Stratejik Planlama Ekibi:*** Strateji Geliştirme Başkanlığının koordinasyonunda, merkez birimlerin temsilcilerinin katılımıyla oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | |
| **SIRA** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | **Ogün DERSE** | **İlçe Milli Eğitim Müdürü** |
| **2** | **Musa GÜNDÜZ** | **İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü** |
| **3** | **Mete ARSLAN** | **ŞAİK Anadolu Lisesi Müdürü** |
| **4** | **Hüseyin ÇAMLICA** | **Ahi EVRAN Mesleki And. Lisesi Müdürü** |
| **5** | **Mehmet Ali ÇERÇİ** | **Şehit Burhan AKTÜRK Ortaokulu Müdürü** |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | |
| **SIRA** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | **Yalçın FIRAT** | **Şube Müdürü** |
| **2** | **Ali AKBULUT** | **Strateji Planlama İlçe Koordinatörü** |
| **3** | **Mebrure HALHALLI** | **İlçe MEM Stratejik Plan Sorumlusu** |
| **4** | **Cem AĞ** | **Büyükkale M.İ.Ortaokulu Müdür Yrd.** |
| **5** | **Uğur DURMAZER** | **Eskioba İlkokulu Müdürü** |
| **6** | **Sinan KAFALI** | **Rasih Kirazoğlu İlkokulu Müdür Yrd.** |
| **7** | **Hatice ATEŞ** | **Mehmet Titiz Anaokulu Müdür Yrd.** |
| **8** | **Kadir ÇATAKDERE** | **Dört Eylül İlkokulu Müdürü** |
| **9** | **Ergül EROĞLU** | **Öğretmen Evi Müdürü** |
| **10** | **Ülkü GEDİK** | **Tire MTAL Müdür Yardımcısı** |
| **11** | **Ergün DURAN** | **Stratejik Planlama Bölüm Şefi** |

## Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 2’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 2:Çalışma Takvimi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Yürütülen Çalışma** | **Tarih** |
| **1** | MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Genelgenin Hazırlanması ve Yayınlanması | Eylül 2018 |
| **2** | Bilgilendirmelerin Yapılması; İnternet sitesinin Düzenlenmesi | Eylül 2018 |
| **3** | Durum Analizi | Ekim-Kasım 2018 |
| **4** | Geleceğe Yönelim | Aralık 2018 |
| **5** | Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi | Ocak 2019 |
| **6** | Taslakta Düzeltmelerin Yapılması | Şubat 2019 |
| **7** | Onay ve Yayım | Mart 2019 |

Çalışma takvimine göre Eylül 2018 içerisinde MEB stratejik plan hazırlık programı ve genelgenin hazırlanması ve yayınlanması ile başlayan süreç aynı yılın Mart 2019 sonunda onay ve yayım ile sona ermiştir.

**Durum Analizi**

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzcemevcut durum analizi yapılmıştır.

## Kurumsal Tarihçe

Cumhuriyetten önce Osmanlı devleti zamanında kazalarda maarif (eğitim) işleri buralarda oluşturulan encümenler vasıtasıyla görülüyordu.Yani şu anki İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün karşılığı olarak Maarif Encümenleri vardı.Eğitim–öğretim işlerini yönetiyorlardı. 1901 yılındaki Tire Maarif Encümenine Reis; Müftü Efendi, Azalıklara; Ali, Şerif, Mehmet Sait, Hafız Mehmet Tevfik, Hacı Hafız Sadık seçildiler.

Daha sonraki yıllarda 1908 yılındaki Encümen Üyeleri ise Reis Ali Efendi, Azalıklara; Ahmet, Mustafa, Hacı Musa, Hafız Mehmet, Şükrü Beyler seçilirler. Yine vilayet Maarif Encümen azalığına Tire temsilcisi olarak 1915 yılında İsmail Efendi seçilir.

24 Kasım 1926 tarihinde çıkartılan ‘Maarif Müdür ve Muallimleri talimatnamesinin’ 7.maddesine göre kazalarda maarif işleri ‘Maarif Memurları’ tarafından yürütülecekti. Kaza Maarif Memurluğu görevini ise kazalarda en büyük mektebin Başmuallimi yapacaktı. Tirede ilk Maarif Memurluğu görevini ise Hulusi Erdoğan Bey yapar.

Cumhuriyetin kuruluşundan itibaren Tire ilkokulları “İlköğretim Memurluğu’’ daha sonrada “İlköğretim Müdürlüğü’’ olarak 1985 yılına kadar Cumhuriyet İlkokulunda ayrı bir daire tarafından idare edilir.

Müdürlüğümüz 13.08.1984 tarihinde yayınlanan 179 sayılı kanun hükmünde kararnameye dayalı olarak Şubat 1985 yılında Cumhuriyet İlkokulu binasında hizmete girdi.03 Haziran 1985 tarihinde yayınlanan 208 sayılı kanun hükmünde kararnameyle değişikliğe uğrayan Yönetmeliğe göre yeniden teşkilatlanmıştır.

Müdürlüğümüz25.05.1986 tarihinden itibaren Kurtuluş İlkokulu bahçesinde ek derslik olarak inşa edilen 2 katlı binada hizmet vermiştir. 25.9.2002 - 06.01.2017 tarihleri arasında Halk Eğitim Merkezi binasında bulunan kurumumuz bu tarihten itibaren müstakil binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 3 Şube Müdürü, 9 Şef, 3Teknisyen, 5 Memur, 2 Şoför, 8 hizmetli ve 2 aday memur personel görev yapmaktadır.

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015-2019 Stratejik Plan değerlendirildiğinde, geleceğe yönelim kısmında belirlenen stratejik amaçlara büyük oranda ulaşıldığı görülmüştür. Ancak yasa ve yönetmelik değişimlerinden kaynaklı olarak, stratejik amaç ve hedeflerde çeşitli sapmalar oluşmuş, bu sapmalar izleme ve değerlendirme raporları ile tespit edilerek revize planlar ile kurum planına uygunlaştırılmıştır. Böylelikle bazı stratejik amaçlar bir sonraki plan dönemine aktarılmıştır.

## Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı ResmîGazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,

3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,

8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,

9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,

10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Birimi** | **Birimler** | **Yasal Yükümlülük**  **(Faaliyet – Görev-İşlemler)** | **Yasal Doküman (Kanun, Yönetmelik, Genelge) adı ve no’su** |
| Temel Eğitim | Temel Eğitim Birimi | Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak. İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Ortaöğretim | Ortaöğretim Birimi | Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak. İl Milli Eğitim Danışma Komisyonu ve İl Milli Eğitim Komisyonu(Ad verme) iş ve işlemlerini yapmak. Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Mesleki ve Teknik Eğitim | Mesleki ve Teknik Eğitim Birimi | Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek.5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak. Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak. Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Din Öğretimi | Din Öğretimi Birimi | Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak.Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek.Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Hayat Boyu Öğrenme | Hayat Boyu Öğrenme Birimi | Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak. Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak. Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak. Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek. Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmakMesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi | Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek. Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak. Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak. Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak. Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak. Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışması | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Özel Öğretim Kurumları | Özel Öğretim Kurumları Birimi | Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak.Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında |
| Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri | Bilgi İşlem 1 | Ölçme ve Değerlendirme, Sınavlar, Projeler | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Bilgi İşlem 2 | Bilişim ve Teknolojik Hizmetler |
| Destek Hizmetleri | Destek Hizmetleri-1 | Donatım ve Taşınır İşlemleri | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Destek Hizmetleri-1 | Araçlar, Ders Kitapları, Genel Evrak, Arşiv, Lojmanlar, Öğretmenevi) | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Destek Hizmetleri-1 | Tahakkuk, Taşımalı Eğitim | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| İnşaat ve Emlak | inşaat ve Emlak Hizmetleri- 1 | Büyük Yatırım | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren M E B İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği |
| inşaat ve Emlak Hizmetleri- 2 | Küçük Yatırımlar, Eğitime % 100 Destek Proje Koor. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Strateji Geliştirme | Strateji Geliştirme Hizmetleri- 1 | ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek, Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak, | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Strateji Geliştirme Hizmetleri- 2 | Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Strateji Geliştirme Hizmetleri- 3 | Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,Tefbis’in okul aile birliği dışında kalan iş ve işlemlerini yürütmek.Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| Hukuk Hizmetleri | Hukuk Hizmetleri Birimi | Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri almak,Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| İnsan Kaynakları Yönetimi | İnsan Kaynakları Hizmetleri- 1 | Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,Yöneticilerin atama, yer değiştirme iş ve işlemlerini yapmak,Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliğinin |
| İnsan Kaynakları Hizmetleri- 2 | İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği |
| İnsan Kaynakları Hizmetleri- 3 | Branş Atama | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği |
| İnsan Kaynakları Hizmetleri- 4 | Temel Eğitim Atama, Öğretmen ve Personel Hizmetiçi Eğitim | 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği |
| Sivil Savunma | Sivil Savuma Birimi | Sivil Savunma Hizmetlerini Yürütür. | İl millî eğitim müdürlüklerindeki sivil savunma uzmanları hakkında 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Sav,Uzm İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları uygulanır. |

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| Avrupa 2020 Stratejisi |  |

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

MEB 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Bakanlığın faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bakanlığın hizmetleri tespit edilmiş ve sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET ALANI 1: İnsan Kaynakları** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| **1.1.**İnsan Kaynakları Hizmetleri | Yönetici Atama, Eğitim Kurumu Yönetici AtamaÖzlük, Terfi, Kadro, Disiplin Ödül.  Personel Atama  Branş Atama  Temel Eğitim Atama,  Öğretmen ve Personel Hizmetiçi Eğitim | Yalçın FIRAT  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 2: Temel Eğitim** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| **2.1.** Temel Eğitim | Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak  İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek. Kanunlar ve Yönetmelikler doğrultusunda Milli Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 3:Orta Öğretim** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 3.1.  Öğrenci İşleri Hizmeti | Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,  Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.  İl Milli Eğitim Danışma Komisyonu ve İl Milli Eğitim Komisyonu(Ad verme) iş ve işlemlerini yapmak. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 4: Mesleki ve Teknik Eğitim** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 4.1.Mesleki Eğitim Hizmetleri Birimi | Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek.5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 5: Din Öğretimi** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 5.1. Din Öğretimi | Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak. Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 6:Hayat Boyu Öğrenme** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 6.1. **Hayat Boyu Öğrenme** | Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak. Yetişkinlere yönelik. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 7: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 7.1. **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri** | Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 8: Özel Öğretim Kurumları** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 8.1. | Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar. Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,Özel yurtlara ilişkin işlemler. | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 9:Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 9.1. | Ölçme ve Değerlendirme, Sınavlar, Projeler | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 10.Destek Hizmetleri** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 10.1. | Donatım ve Taşınır İşlemleri Araçlar, Ders Kitapları, Genel Evrak, Arşiv, Lojmanlar, Öğretmenevi | Yalçın FIRAT  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 11:İnşaat ve Emlak** | | |
| **Ürün / Hizmet** | Tahakkuk, Taşımalı Eğitim | **Açıklama** |
| 11.1. | Küçük Yatırımlar, Eğitime % 100 Destek Proje Koor. Büyük Yatırım | Yalçın FIRAT  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 12:Strateji Geliştirme** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 12.1. | ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek, Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek, | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |
| **FAALİYET ALANI 13:Hukuk Hizmetleri** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 13.1. | Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,Dava ve icra işlemlerini yürütmek, | Musa GÜNDÜZ  Şube Müdürü |

## Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Bakanlığı’nın teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe, teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 10.000 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

İlçe milli eğitim müdürlüğümüzün paydaş analizini yapmak için stratejik planlama ekibiyle ilçe milli eğitim müdürlüğünde04/10/2018 tarihinde toplantı düzenlenmiştir.Bu toplantıda beyin fırtınası yöntemiyle önce paydaşlarımız belirlenmiştir. Paydaş belirleme işleminden sonra ekip üyeleriyle paydaşların iç /dış paydaş oluşlarına göre sınıflandırılması sağlanmıştır. Daha sonra iç ve dış paydaşlarımızın önceliklendirilmesi için ekip üyelerimizden tüm paydaşlarımıza önem sırasına gore1/5 arası puan vermeleri istenmiştir. Bu işlem bittikten sonra verilen tüm puanlar toplanmış ve katılımcı sayısına bölünmüştür. Tüm paydaşlar için aynı işlem yapıldıktan sonra en fazla puan alan paydaştan başlanarak paydaşların önceliklendirme işlemi tamamlanmıştır. Bu işlem sonucunda görüş alınacak paydaşlar belirlenmiştir.

Daha sonra ekip üyelerimizin katılımıyla iç/dış paydaşlarımızın görüşlerinin alınması için 1 adet paydaş görüşleri formu ve 1 adet paydaş görüş anketi hazırlanmış paydaşın özelliğine göre bu formun yada anketlerin paydaşlara gönderilmesine karar verilmiştir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAYDAŞLAR | | LİDER | | İÇ PAYDAŞ | | | DIŞ PAYDAŞ | HİZMET ALAN | TEMEL ORTAK | | STRATEJİKORTAK |
| **Milli Eğitim Bakanliği** | | √ | |  | | | √ |  | √ | |  |
| **Valilik** | | √ | |  | | | √ |  | √ | |  |
| **Kaymakamlik** | | √ | |  | | | √ |  | √ | |  |
| **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** | | √ | |  | | |  |  | √ | |  |
| **Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli** | |  | | √ | | |  |  |  | |  |
| **Tire Okul Öncesi Eğitim Kurumlari** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Tire İlköğretim Kurumlari** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Tire Ortaöğretim Kurumlari** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Halk Eğitim Merkezi** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Okul Aile Birlikleri** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Özel Öğretim Kurumlari** | |  | |  | | | √ | √ |  | |  |
| **Öğretmenler** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Öğrenciler** | |  | | √ | | |  | √ |  | |  |
| **Veliler** | |  | | √ | | |  | √ | √ | | √ |
| **Belediye** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Bankalar** | |  | |  | | | √ |  |  | |  |
| **Sendikalar** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Emniyet Müdürlüğü** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **BasinYayinKuruluşlari** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Sivil Toplum Kuruluşlari** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Üniversiteler** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **SağlikKuruluşlari** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Sosyal Yard.VeDayanişmaVakfi** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Muhtarliklar** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Mal Müdürlüğü** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Nüfus Müdürlüğü** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Askeri Kuruluşlar** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Tedaş** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
| **Telekom** | |  | |  | | | √ |  |  | | √ |
|  | | | | | | | | | | | |
| PAYDAŞLAR | **İÇ PAYDAŞ** | | **DIŞ PAYDAŞ** | | **HİZMET ALAN** | **NEDEN PAYDAŞ** | | | | **ÖNCELİĞİ** | |
| **Milli Eğitim Bakanliği** |  | | X | |  | Bağlı olduğumuz merkezi idare | | | | 1 | |
| **Valilik** |  | | X | |  | Bağlı olduğumuz mülki idare | | | | 1 | |
| **Kaymakamlik** |  | | X | |  | Bağlı olduğumuz mülki idare | | | | 1 | |
| **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** |  | | X | |  | Bağlı olduğumuz üst idare | | | | 1 | |
| **Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli** | X | |  | | X | Hizmet Üreten ve Hizmet alan. Üretilen Hizmetin Niteliğini Belirleyen. Hizmet Alanlara Ulaştıran | | | | 1 | |
| **Tire Okul Öncesi Eğitim Kurumlari** | X | |  | | X | 1 | |
| **Tire İlköğretim Kurumlari** | X | |  | | X | 1 | |
| **Tire Ortaöğretim Kurumlari** | X | |  | | X | 1 | |
| **Halk Eğitim Merkezi** | X | |  | | X | 1 | |
| **Okul Aile Birlikleri** | X | |  | |  | Tedarikçi | | | | 1 | |
| **Özel Öğretim Kurumlari** | X | |  | | X | Hizmet Üreten ve Hizmet alan. | | | | 1 | |
| **Öğretmenler** | X | |  | | X | Hizmet Üreten ve Hizmet alan. | | | | 1 | |
| **Öğrenciler** |  | |  | | X | Doğrudan Hizmet Alan | | | | 1 | |
| **Veliler** |  | | X | | X | Tedarikçi Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | | | | 1 | |
| **Kursiyerler** |  | | X | | X | Doğrudan Hizmet Alan | | | | 1 | |
| **Belediye** |  | | X | |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar | | | | 2 | |
| **Bankalar** |  | | X | |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde  Olmamız Gereken Kurumlar | | | | 2 | |
| **Sendikalar** |  | | X | |  | 2 | |
| **Emniyet Müdürlüğü** |  | | X | |  | 1 | |
| **BasinYayinKuruluşlari** |  | | X | |  | 1 | |
| **Sivil Toplum Kuruluşlari** |  | | X | |  | 1 | |
| **Üniversiteler** |  | | X | |  | 2 | |
| **SağlikKuruluşlari** |  | | X | |  | 1 | |
| **Kantinciler** |  | | X | |  | 1 | |
| **Sosyal Yard.VeDayanişmaVakfi** |  | | X | |  | 2 | |
| **Muhtarliklar** |  | | X | |  | 1 | |
| **Mal Müdürlüğü** |  | | X | |  | 1 | |
| **Nüfus Müdürlüğü** |  | | X | |  | 1 | |
| **Aliş Veriş Merkezleri** |  | | X | |  | 2 | |
| **Askeri Kuruluşlar** |  | | X | |  | 2 | |
| **Tedaş** |  | | X | |  | 2 | |
| **Telekom** |  | | X | |  | 2 | |
| **Tire İlçe Halkı ve Hayırseverler** |  | |  | | X | Sosyal Çevre | | | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Önemli Paydaşlar | Paydaşın Kuruma Etkisi | | Taleplerine Verilen Önem | | Önemli Paydaşlar | Paydaşın Kuruma Etkisi | | Taleplerine Verilen Önem | |
| **Zayıf** | **Güçlü** | **Önemli** | **Zayıf** | **Zayıf** | **Güçlü** | **Önemli** | **Zayıf** |
| ***İzle*** | ***Bilgilendir*** | ***Çikarlarini Gözet*** | ***İzle*** | ***İzle*** | ***Bilgilendir*** | ***Çikarlarini Gözet*** | ***İzle*** |
|  |  | ***Çalişmalara Dâhil Et*** |  |  |  | ***Çalişmalara Dâhil Et*** |  |
| **Milli Eğitim Bakanliği** |  | √ | √ |  | SağlikKuruluşlari | √ |  | √ |  |
| **Kaymakamlik** |  | √ | √ |  | Kantinciler | **K** |  | **K** |  |
| **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** |  | √ | √ |  | Sosyal Yard.VeDayanişmaVakfi |  | √ |  | √ |
| **Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli** |  | √ | √ |  | Muhtarliklar |  | √ |  | √ |
| **Tire Okul Öncesi Eğitim Kurumlari** |  | √ | √ |  | Mal Müdürlüğü | √ |  |  | √ |
| **Tire İlköğretim Kurumlari** |  | √ | √ |  | Nüfus Müdürlüğü | √ |  | √ |  |
| **Tire Ortaöğretim Kurumlari** |  | √ | √ |  | AlişVeriş Merkezleri | √ |  | √ |  |
| **Halk Eğitim Merkezi** |  | √ | √ |  | Askeri Kuruluşlar |  |  |  |  |
| **Okul Aile Birlikleri** |  | √ | √ |  | Tedaş |  |  |  |  |
| **Özel Öğretim Kurumlari** |  | √ |  | √ | Telekom | √ |  |  | √ |
| **Öğretmenler** |  | √ | √ |  | Tire İlçe Halkı ve Hayırseverler | √ |  |  | √ |
| **Öğrenciler** |  | √ | √ |  | Sendikalar |  | √ | √ |  |
| **Veliler** |  | √ |  | √ | Emniyet Müdürlüğü |  | √ |  | √ |
| **Kursiyerler** |  | √ |  | √ | BasinYayinKuruluşlari |  | √ | √ |  |
| **Belediye** |  | √ |  | √ | Sivil Toplum Kuruluşlari |  | √ |  | √ |
| **Bankalar** |  | √ |  | √ | Üniversiteler |  | √ |  | √ |

## Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz kurum kültürü analiz çalışması 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla 5-9 Kasım 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

1- Ödül ve Ceza Sistemi, 2- Motivasyon Mekanizmaları, 3- İnsan kaynaklarının katılımcılık anlayışı, 4- Kurum içi iletişim, 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,6- Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon, 7- Paydaş Yönetim Stratejisidir.

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1-İletişim ve kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı, 2- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği, 3- Takım çalışmasına yatkınlık, 4- Yöneticilerin (orta düzey) bilgi paylaşımına. iş birliğine açıklığı, yönetimde katılımcılığı desteklemeleri, 6- Müdürlüğümüzün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi, 7- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

Yapılan çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesi performansa göre yapılmaktadır. Çalışmalar iş takip sistemiyle izlenmekte ve çalışanların performansı değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme İlköğretim Kurum Standartları anketleri ile ölçülmektedir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Teşkilat Yapısı**TİRE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN HİZMET BİRİMLERİ İLÇE GÖREV DAĞILIMI ÇİZELGESİ** | | | | |
| **BÖLÜM İSİMLERİ** | AÇIKLAMALAR | BÖLÜM ŞUBE MÜDÜRÜ | BÖLÜM ŞEFİ | MEMUR |
| **Temel Eğitim Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 10 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SEMA ÖZBEK | SAKİNE ÖZGEN |
| **Ortaöğretim Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 11 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SERMİN ARSLAN | SEZAİ AK  GAMZE ÇABALAR |
| **Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 12 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SEMA ÖZBEK | SAKİNE ÖZGEN  GAMZE ÇABALAR |
| **Din Öğretimi Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 13 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SERMİN ARSLAN | SAKİNE ÖZGEN  GAMZE ÇABALAR |
| **Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 15 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SERMİN ARSLAN | SAKİNE ÖZGEN  GAMZE ÇABALAR |
| **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 14 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | ARZİYE KIRKAĞAÇLI | NİHAL CAPAZ |
| **Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri** | Yönetmeliğin; 9. ve 16 maddelerindeki görevler | Musa GÜNDÜZ | SİBEL SALICI | ÖMÜR ÖZTÜRK |
| **Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hiz.** |  | Musa GÜNDÜZ | EMEL ÖZKAN | Y. YILMAZ ÇITAK  MUSTAFA CAN |
| **Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri- 1** | Ölçme ve Değerlendirme, Sınavlar, Projeler |
| **Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri- 2** | Bilişim ve Teknolojik Hizmetler |
| **İnşaat ve Emlak Hizmetleri-1** | Büyük Yatırım |
| **İnşaat ve Emlak Hizmetleri-2** | Küçük Yatırımlar, Eğitime % 100 Destek Proje Koor. |
| **Destek Hizmetleri** |  | YALÇIN FIRAT | METİN UYSAL | GÜLER GÜNDOĞDU |
| **Destek Hizmetleri-1** | Donatım ve Taşınır İşlemleri |
| **Destek Hizmetleri-2** | Araçlar, Ders Kitapları, Genel Evrak, Arşiv, Lojmanlar, Öğretmenevi) | GÜLER GÜNDOĞDU |
| **Destek Hizmetleri-3** | Tahakkuk, Taşımalı Eğitim | GÜLER GÜNDOĞDU |
| **Strateji Geliştirme Hizmetleri** |  | Musa GÜNDÜZ | ERGÜN DURAN |  |
| **Strateji Geliştirme Hizmetleri- 1** | İş Takvimi, Stratejik Plan, Arge- Eğitime İlişkin Projeler |
| **Strateji Geliştirme Hizmetleri- 2** | Bütçe Planlama |
| **Strateji Geliştirme Hizmetleri- 3** | Okul Aile Birlikleri, İstatistik |
| **Hukuk Hizmetleri** |  | Musa GÜNDÜZ | EMEL ÖZKAN |  |
| **İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri** |  | YALÇIN FIRAT | GÜLGÜN ŞİTVAN  EMEL ÖZKAN | EMİN DÖNER AYSUN ÇAKIR |
| **İnsan Kaynakları Hizmetleri- 1** | Yönetici Atama, Eğitim Kurumu Yönetici Atama |
| **İnsan Kaynakları Hizmetleri- 2** | Özlük, Terfi, Kadro, Disiplin ve Ödül. Personel Atama | YALÇIN FIRAT | EMEL ÖZKAN | EMİN DÖNER  BARIŞ UMDU |
| **İnsan Kaynakları Hizmetleri- 3** | Branş Atama | YALÇIN FIRAT | GÜLGÜN ŞİTVAN | EMİN DÖNER MEHMET KOYUNCU/ METİN KOYUNCU AYSUN ÇAKIR |
| **İnsan Kaynakları Hizmetleri- 4** | Temel Eğitim Atama, Öğretmen ve Personel Hizmetiçi Eğitim |
| **SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ** |  | YALÇIN FIRAT |  | Y. YILMAZ ÇITAK |
| **ÖZEL KALEM** |  | YALÇIN FIRAT |  | MUSTAFA UYAR |
| **ÖZEL BÜRO (BİLGİ EDİNME, BASIN)** |  | Ogün DERSE |  | Ferhat GELGÖR |

#### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı, merkez ve taşra teşkilatında 14 Kasım 2014 tarihi itibarıyla toplam 1.022.474 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Millî Eğitim Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Branş | Norm Kadro Sayısı | Eksik | Fazla | Sıra No | Branş | Norm Kadro Sayısı | Eksik | Fazla |
| 1 | Bilişim Teknolojileri | 19 | 0 | 0 | 26 | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 6 | 0 | 2 |
| 2 | Biyoloji | 17 | 0 | 4 | 27 | Giyim Üretim Teknolojisi | 6 | 0 | 2 |
| 3 | Coğrafya | 18 | 0 | 3 | 28 | Güzellik ve Saç Bakım Hizmetler | 1 | 2 | 0 |
| 4 | İ.H.L. Meslek Dersleri | 6 | 0 | 2 | 29 | Metal Teknolojisi | 2 | 2 | 0 |
| 5 | Din Kült. ve Ahl.Bil. | 28 | 15 | 0 | 30 | Motorlu Araçlar Teknolojisi | 1 | 1 | 0 |
| 6 | Türk Dili ve Edebiyatı | 47 | 0 | 2 | 31 | Muhasebe ve Finansman | 4 | 0 | 0 |
| 7 | Felsefe | 13 | 1 | 0 | 32 | Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme | 3 | 0 | 0 |
| 8 | Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji | 37 | 2 | 0 | 33 | Ulaştırma Hizmetleri | 1 | 1 | 0 |
| 9 | Fizik | 12 | 0 | 0 | 34 | Yiyecek İçecek Hizmetleri | 6 | 0 | 0 |
| 10 | İngilizce | 85 | 0 | 4 | 35 | El San.Tek./El Sanatları | 1 | 0 | 0 |
| 11 | Kimya/Kimya Teknolojisi | 13 | 0 | 1 | 36 | El San.Tek./Nakış | 2 | 0 | 0 |
| 12 | Matbaa/Matbaa Teknolojisi | 1 | 0 | 1 | 37 | Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik | 6 | 0 | 1 |
| 13 | İlköğretim Matematik Öğr. | 44 | 4 | 0 | 38 | Elektrik-Elektronik Tek./Elektronik | 4 | 0 | 1 |
| 14 | Müzik | 20 | 1 | 0 | 39 | Gıda Teknolojisi | 1 | 3 | 0 |
| 15 | Büro Yönetimi | 4 | 0 | 1 | 40 | Makine Tek./Makine ve Kalıp | 2 | 2 | 0 |
| 16 | Tarih | 20 | 0 | 0 | 41 | Makine Tek./Makine Ressamlığı | 5 | 0 | 3 |
| 17 | Türkçe | 48 | 0 | 0 | 42 | Arapça | 1 | 1 | 0 |
| 18 | Almanca | 6 | 2 | 0 | 43 | Mobilya ve İç Mekan Tasarımı | 4 | 1 | 0 |
| 19 | Beden Eğitimi | 42 | 1 | 0 | 44 | Görsel Sanatlar | 16 | 2 | 0 |
| 20 | Matematik | 37 | 3 | 0 | 45 | Rehberlik | 38 | 2 | 0 |
| 21 | Sınıf Öğretmenliği | 182 | 0 | 14 | 46 | Metalurji Teknolojisi | 1 | 0 | 1 |
| 22 | Sosyal Bilgiler | 24 | 2 | 0 | 47 | Özel Eğitim | 20 | 22 | 0 |
| 23 | Okul Öncesi Öğrt | 66 | 0 | 0 | 48 | Sağlık /Sağlık Hizmetleri | 8 | 0 | 1 |
| 24 | Teknoloji ve Tasarım | 12 | 0 | 2 | 49 | Tarım Tek./Tarım/Bahçe ve Tarla Bitkileri | 0 | 1 | 0 |
| 25 | Sağlık Bilgisi | 1 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKUL ADI** | **OKUL ÖNCESİ** | | **SINIF** | | **ÖZEL EĞİTİM** | | **BRANŞ** | | **GENEL TOPLAM** | | **TOPLAM** |
|  | E | K | E | K | E | K | E | K | E | K |  |
| 80.Yıl Cumhuriyet İlkokulu |  | 2 | 7 | 2 |  |  |  | 1 | 7 | 5 | 12 |
| 80.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 15 | 4 | 15 | 4 | 19 |
| Akkoyunlu İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Akmescit İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Akyurt İlkokulu |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |
| Atatürk Ortaokulu |  | 1 |  |  |  |  | 11 | 12 | 11 | 13 | 24 |
| Aydınoğulları İlkokulu |  | 1 | 3 | 1 |  |  |  |  | 3 | 2 | 5 |
| Aydınoğulları Ortaokulu |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 | 2 |
| Başköy İlkokulu |  |  | 3 | 1 |  |  |  |  | 3 | 1 | 4 |
| Başköy Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 4 | 3 | 4 | 3 | 7 |
| Büyükkale İlkokulu |  |  | 1 | 3 |  |  |  |  | 1 | 3 | 4 |
| Büyükkale Mediha İçel Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 2 | 5 | 7 |
| Çeriközü İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Çiniyeri İlkokulu |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 | 2 |
| Çobanköy Saruhanlı İlkokulu |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 2 |
| Derebaşı İlkokulu |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 | 2 |
| Dörteylül İlkokulu |  | 4 | 6 | 13 | 2 |  | 1 | 1 | 9 | 18 | 27 |
| Dörteylül Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 18 | 15 | 18 | 15 | 33 |
| Dündarlı İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Eğridere İbrahim Kardiçalı İlkokulu |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |
| Eğridere İbrahim Kardiçalı Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 4 | 2 | 4 | 2 | 6 |
| Eskioba İlkokulu |  |  | 3 | 1 |  |  |  |  | 3 | 1 | 4 |
| Eskioba Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 | 6 | 6 | 12 |
| Fatih İlkokulu |  | 3 | 6 | 5 |  |  |  | 1 | 6 | 9 | 15 |
| Fatih Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 11 | 12 | 11 | 12 | 23 |
| Gökçen Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 4 | 6 | 4 | 6 | 10 |
| Gökçen Efe İlkokulu |  | 1 | 3 | 5 |  |  |  |  | 3 | 6 | 9 |
| Gökçen Efe Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 6 | 9 | 6 | 9 | 15 |
| Hacer Pınar Bingül İlkokulu |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Halk Eğitim Merkezi |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 2 | 5 | 7 |
| Işıklar İlkokulu |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Işıklı İlkokulu |  | 1 | 2 | 1 |  |  |  |  | 2 | 2 | 4 |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 | 1 |
| İnkılap İlkokulu |  | 2 | 7 | 3 |  |  |  | 1 | 7 | 6 | 13 |
| İnkılap Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 2 | 4 | 2 | 4 | 6 |
| İstiklal İlkokulu |  | 1 | 5 | 6 |  |  |  | 1 | 5 | 8 | 13 |
| Karateke Bayır İlkokulu |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |
| Kırtepe İlkokulu |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |
| Kireli Ahmet Taner Kışlalı İlkokulu |  | 1 | 3 | 2 |  |  |  |  | 3 | 3 | 6 |
| Kireli Ahmet Taner Kışlalı Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 6 | 8 | 6 | 8 | 14 |
| Kurtuluş İlkokulu |  |  | 5 | 13 |  |  |  |  | 5 | 13 | 18 |
| Kurtuluş Ortaokulu |  | 4 |  |  |  |  | 14 | 14 | 14 | 18 | 32 |
| Küçükkemerdere İlkokulu |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 | 3 |
| Merkez Menderes İlkokulu |  | 2 | 8 | 3 |  |  | 1 | 1 | 9 | 6 | 15 |
| Merkez Menderes Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 3 | 4 | 3 | 4 | 7 |
| Mesleki Eğitim Merkezi |  |  |  |  |  |  | 14 | 3 | 14 | 3 | 17 |
| Osmancık İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Öğretmen Melahat Aksoy İlkokulu |  | 3 | 5 | 11 |  |  |  |  | 5 | 14 | 19 |
| Öğretmen Melahat Aksoy Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 2 | 12 | 2 | 12 | 14 |
| Peşrefli İlkokulu |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 | 3 |
| Rasih Kirazoğlu İlkokulu |  | 2 | 8 | 9 |  |  | 1 | 2 | 9 | 13 | 22 |
| Rasih Kirazoğlu Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 3 | 5 | 3 | 5 | 8 |
| Sarılar İlkokulu |  | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  | 1 | 3 | 4 |
| Şehit Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 28 | 21 | 28 | 21 | 49 |
| Şehit Ali İhsan Kalmaz İlkokulu |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 | 3 |
| Şehit Ali İhsan Kalmaz Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 8 | 4 | 8 | 4 | 12 |
| Tire Anadolu İmam Hatip Lisesi |  |  |  |  |  |  | 15 | 17 | 15 | 17 | 32 |
| Tire Anaokulu |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 |
| Tire Belgin Atila Çallıoğlu Fen Lisesi |  |  |  |  |  |  | 12 | 3 | 12 | 3 | 15 |
| Tire Ersan Kirazoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 7 | 16 | 7 | 16 | 23 |
| Tire Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 16 | 33 | 16 | 33 | 49 |
| Tire Kutsan Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 26 | 22 | 26 | 22 | 48 |
| Tire Öğretmen Melahat Aksoy Sosyal Bilimler Lisesi |  |  |  |  |  |  | 26 | 14 | 26 | 14 | 40 |
| Tire Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi (Okulu) |  |  |  |  | 1 | 3 | 1 |  | 2 | 3 | 5 |
| Tire Özel Eğitim Uygulama Merkezi I. Kademe |  |  |  |  | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 7 |
| Tire Özel Eğitim Uygulama Merkezi II. Kademe |  |  |  |  | 3 | 2 | 2 | 1 | 5 | 3 | 8 |
| Tire Ahi Evran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 45 | 12 | 45 | 12 | 57 |
| Tire İsabey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |  |  |  |  |  |  | 20 | 18 | 20 | 18 | 38 |
| Tire Toki Şehit Mehmet Çağlar Bölük İlkokulu |  | 1 | 6 | 2 |  |  |  | 1 | 6 | 4 | 10 |
| Tire Toki Şehit Mehmet Çağlar Bölük Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 8 | 12 | 8 | 12 | 20 |
| Yamandere İlkokulu |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| Yeğenli İlkokulu |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |
| Yeniçiftlik İlkokulu |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  | 4 | 4 |
| Yeniçiftlik Ortaokulu |  |  |  |  |  |  | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 |
| **TOPLAM** |  | **42** | **93** | **100** | **8** | **7** | **347** | **317** | **448** | **466** | **914** |

#### Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda ADSL’nin olması, bilgisayar ağının bulunması, yazıcıların, fotokopi cihazlarının aktif olması teknolojik alt yapımızın yeterli olduğunun göstergesidir.

Kurumumuzun internet sitesi aktif olarak çalışmakta olup <http://tire.meb.gov.tr/> adresinde ilçemizin tüm çalışanlarına hizmet vermektedir. İlçemizin koordinatör öğretmeninin çalışmalarıyla oluşturulan internet sitemiz ilçemizin tüm faaliyetlerini kamuoyuna duyurmakta, okullarımızla iletişimi sağlamakta, okullarımızın faaliyetlerinde buradan tüm erişimcilere aktarılmaktadır.

Web sayfamız ve DYS aracılığıyla okullara gönderilecek dosyalar hızlı bir şekilde iletilmektedir.

#### Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tablo 17’de Millî Eğitim Bakanlığının merkezi yönetim bütçesinden aldığı paylar ve gayri safi yurt içi hasılaya oranı verilmiştir.

**İlçe Mem Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2016** | **2017** | **2018** |
| Genel Bütçe | 6847228,36 | 6656533,28 | 4687554,46 |
| Özel İdare | 0 | 0 | 0 |
| Kira Gelirleri | 27789,09 | 29014,80 | 25716,52 |
| Dış Kaynak/Projeler | 0 | 0 | 81,000 |
| Diğer | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 6875017,45 | 6685548,08 | 4794270,98 |

## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bakanlığı etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Bakanlığımızca yapılan GZFT analizinde Bakanlığımızın güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüzün için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar Tablo 21’de gösterilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | |
| * On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim * İlgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün varlığı * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı * Yatılılık ve bursluluk imkânları * Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları * Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı * Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı * Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi * Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı * Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi * Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması * Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması * Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı * Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği * Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, * Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri | * Yaygın teşkilat ağı * Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi * Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları * Temel becerilerin ölçülebildiği bir programın (ABİDE) varlığı * Uluslararası değerlendirme programlarına katılım sağlanması * Mesleki ve teknik eğitimde önceki öğrenmelerin tanınmasına imkân veren sitemin varlığı * İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları * Çeşitli iletişim imkânlarının olması * Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması * Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması * Öğretim programlarının dinamik bir biçimde güncellenmesi * Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirmeleri * Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması * Okul aile birliklerinin varlığı * Okul bazlı bütçeleme (Temel eğitim hariç) * Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları * Ülkemizin yetişmiş insan kaynağı ihtiyacına yönelik yurt dışında lisansüstü çalışmaların yapılması * Dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilme kapasitesi * Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAYIF YÖNLER** | |
| * Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci talepleri ile uyumu * Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygınlık ve yeterliliği * Okul öncesi eğitim imkânlarının yaygınlık ve yeterliliği * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyi * Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yeterliliği * Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının yeterliliği * Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıklar * Bakanlık ile öğretmen yetiştiren kurumlar arasındaki iş birliği * Özel yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin politikaların yeterliliği * Okul ve kurumlarda güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının yeterlilik düzeyi * Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yeterlilik düzeyi * Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygunluğu ve zorunlu derslerin oranının yüksek olması * Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği * Yabancı dil eğitiminin yeterlilik düzeyi * Ücretli öğretmen uygulaması * Bakanlığın bazı birimleri arasındaki yetki ve sorumluluk çakışması * Kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yeterliliği * İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği * Mevzuatın açıklık, anlaşılırlık ve ihtiyaca uygunluk düzeyi * Eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamalarının yeterliliği * Yabancı dil öğretim programlarının tek tipte olması * İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği * Öğrencilerin gelişimlerini izleneceği bütünsel bir değerlendirme sisteminin olmaması * Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna göre belirlenmesi * Açık liselerdeki zorunlu eğitim çağındaki öğrenci sayısının artması * Okul aile birliklerinin faaliyetlerinin izlenebileceği bir sistemin olmayışı * Teftiş ve Kurumsal rehberlik süreçlerinin yeterince ayrışmaması * Eğitim yöneticilerinin yetiştirilmesine yönelik bir sistemin olmaması | * Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sisteminin etkili ve yeterliliği * İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin niteliği ve yeterliği * Yönetim süreçlerinde iletişimin dikey yönlü olması * Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılım düzeyleri * Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon düzeyi * Paydaş Yönetim Stratejisi bulunmaması ve uygulama düzeyinin yeterliliği * Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yeterliliği ile iç kontrol sisteminin hayata geçirilme düzeyi * Veri, bilgi ve belge arşivleme ile bilgi yönetimi sisteminin yeterlilik düzeyi * İzleme ve değerlendirme sisteminin yeterliliği * Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların yeterliliği * Derslik başına düşen öğrenci sayısında bölgesel farklılıklar ve ikili eğitim uygulamaları * Veriye dayalı politika geliştirmeme * Çok sık ve ani değişen mevzuat * Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin düşük olması ve mesleki ve teknik eğitimde ölçme değerlendirme sisteminin modüler eğitime (öğrenme çıktılarına) yönelik olmaması * Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin bulunmaması * Ülke genelinde okul ve kurumların anlık fiziki durumunu gösteren bir sistemin olmayışı * Okulların döner sermaye işletmelerinin gelirlerini okul ve kurumun alt yapı için kullanamaması * Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yeterliliği * Sözleşmeli ve kadrolu öğretmen grupları arasındaki özlük farkları * Taşra teşkilatının karar alma mekanizmasının sınırlılığı ve yetki devri * Bütünleşik bir veri sisteminin yeterliliği * Ölçme ve değerlendirme sisteminin yeterliliği * Erken çocukluk dönemi eğitimi yeterliliği * Fen bilimleri ve sosyal bilimler öğretmenleri için özel atama kriterlerinin olmaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRSATLAR** | |
| * Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen politikaların varlığı * Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık * Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması * Ulaşım ağının gelişmesi * Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı * Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı * Ülkemizin uluslararası düzeydeki tanınırlığının artması * Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması * Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması * Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması * Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması * Eğitim bilimleri alanında bilimsel araştırmaların yapılması * Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması * Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle iş birliğine açık olması * Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın yüksek olması * Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması * Öğretmen arzının yeterli olması | * Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı, hibe ve destekler * Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkı sunmak istemesi. * Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı * Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanıması * TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması * Sertifika temelli kurs-eğitimlerin tüm dünyada kabul görmeye başlaması * Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde adımların atılması * Uluslararası kuruluşların mesleki eğitim ve bilgi transferi konusunda önemli fırsatlar sunuyor olması. * Ülkemizde genç nüfusun fazla olması * Kamuoyunun eğitim sisteminde değişiklik yapılması gerektiğine ilişkin algısı * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi |
| **TEHDİTLER** | |
| * Büyükşehir merkezlerinde ve kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu * Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması * Mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan öğrencilerin olması * Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı * Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim * Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması * Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması * Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı * İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü * Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması * İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz iş gücü talebi * Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması * Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması * Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması | * Yükseköğretime geçiş sınavlarının temel becerileri değerlendirememesi * Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması * Yükseköğretimin ve örgün eğitim farklı yasal mevzuata tabi olması * Tek tip asgari ücret uygulaması * Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı * Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması * Dış etkenlerin (politikacıların, sendikaların) okul yönetimlerine müdahalede bulunmaları * Dış göç * Zararlı madde kullanımının artması * Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması * Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması * Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farkı * Ülkemizin deprem kuşağında yer alması * Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması |

# Geleceğe Yönelim

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### Bakanlığımız Misyonu

Misyon kurumun yönünü belirleyen, açık, özlü, gerçekçi, değerleri ve kurumun inançlarını yansıtan, hizmet verenler için bir taahhüt gösteren, ilham veren ve eylem odaklı bir kavramdır. Misyon, stratejilerin temellerini oluşturarak uygulanmasına yardımcı olur. Stratejik planlama kurumların misyonu çerçevesinde yapılır.

Bakanlığımızın misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılmıştır ve kurumun varoluş nedeni, hizmet sunduğu kitle, hangi alanda çalışmalar yaptığı, hizmetlerini ne şekilde sunduğu, yasal yükümlülükleri ve Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ele alınıp analiz edilerek misyon oluşturulmuştur.

**Misyonumuz:Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.**

#### Bakanlığımız Vizyonu

Vizyon bildirimi, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede Bakanlığın gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde hedefini belirler. Vizyon gelecekte ulaşılmak istenen durumun, varılmak istenen noktanın resmini ifade etmektedir.

Bakanlığımızın vizyonu belirlenirken; Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ele alınarak kuruluşun ideal geleceği, çalışanlar tarafından nasıl algılanmak istediği değerlendirilmiştir. Paydaş çalışmaları, çalıştaylar, toplumsal beklentiler, anket sonuçları ve diğer belgeler analiz edilerek kelime bulutu yöntemi kullanılarak aşağıda belirtilen vizyon oluşturulmuştur.

**Vizyonumuz: “**Bilim ve sanatla kendini keşfeden, hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek **”**

#### Müdürlüğümüzün Temel Değerleri

Temel değerler, kurumun geçmişini, kültürünü, paylaşılan inanç ve felsefesini ve ahlaki ilkelerini yansıtır. Temel değerler, kuruluşların davranış ve geleceğine etki eder ve kurumun faaliyet alanlarını, değerlerini, çalışanları tarafından paylaşılan düşünme ve davranış biçimini, kurumun yapmak veya olmak istedikleri konulara içerik kazandırır. Ayrıca kurumu bu değerleri ile birlikte diğer kurumlardan farklılaştıran özelliklerini belirtir. Temel değerler kapsam içerisindeki işlerin yapılacak işlerin ve alınacak olan kararlar hakkında yol gösterir.

Müdürlüğümüzün aşağıda verilen temel değerleri; üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

**Temel Değerlerimiz:**

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

3. Analitik ve Bilimsel Bakış

4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri

6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri

7. Erdemlilik

8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

10. Liyakat

## STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE EYLEMLER

## Amaç 1:

**Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.1 Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak ölçme ve değerlendirme sisteminin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak ölçme ve değerlendirme sisteminin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | | İlkokul | 20 | %70 | %82,58 | %87 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | %75,29 | %84,78 | %88 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | %60 | %69,66 | %75 | %80 | %85 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | İlkokul | 20 | 22 | 24 | 25 | 25 | 26 | 27 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3 Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı(%)** | | | | | | 20 | %12 | %11 | %10 | %9 | %8 | %7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.4.1 ABİDE 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | | | Türkçe | | 20 | %0 |  | %25 |  | %20 |  | Uygulama  Dönemi | Uygulama  Dönemi |
| Matematik | | %0 |  | %55 |  | %45 |  |
| Fen Bilimleri | | %0 |  | %18 |  | %15 |  |
| Sosyal Bilgiler | | %0 |  | %25 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.2 ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | | | Türkçe | | %0 |  | %20 |  | %18 |  | Uygulama  Dönemi | Uygulama  Dönemi |
| Matematik | | %0 |  | %54 |  | %50 |  |
| Fen Bilimleri | | %0 |  | %18 |  | %16 |  |
| Sosyal Bilgiler | | %0 |  | %26 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.3 ABİDE 10 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | | | Türkçe | |  |  | %25 |  | %20 |  | Uygulama  Dönemi | Uygulama  Dönemi |
| Matematik | |  |  | %40 |  | %35 |  |
| Fen | |  |  | %30 |  | %25 |  |
| **PG 1.1.4.4 PISA alt yeterlilik (1a/1b) düzeyindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | | | Fen Okur Yazarlığı | | 20 |  |  | %40 |  | %32 |  | Uygulama  Dönemi | Uygulama  Dönemi |
| Matematik Okur Yazarlığı | |  |  | %36 |  | %30 |  |
| Okuma Becerileri | |  |  | %47 |  | %40 |  |
| **PG 1.1.4.5 TIMSS alt ve alt düzey altı yeterlilik düzeyindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | | | 4. Sınıf Matematik | |  | %38 |  |  |  |  | Uygulama  Dönemi | Uygulama  Dönemi |
| 4. Sınıf Fen Bilimleri | |  | %38 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Matematik | |  | %50 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Fen Bilimleri | |  | %35 |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | | | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | | BİETEH, DÖH, MTEH, OÖH, ÖERHG TEH, ÖÖH, DEH, İEH , SGH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Öğrencilerin ve velilerin; bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeylerinin kayıt bölgelerine göre değişkenlik göstermesi, * Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, * Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.1.1** | **Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.1.2** | **Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 100.000TL | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, * Akademik başarı odaklı eğitim nedeniyle öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimlerinin yeterince desteklenmemesi, * Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ve öğrenci katılımlarının sistematik olarak izlenememesi, * Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, * Öğrenci ve velilerdeki sınav kaygısı, * Akademik bilginin beceriye dönüştürülememesi, * Ölçme değerlendirme uygulamalarında sistematik bir öğrenci izleme alt yapısının mevcut olmaması, * Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması, * Gerçekleştirilen faaliyetlere ait geri bildirim ve değerlendirmenin olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ve öğrenci katılımlarının sistematik olarak izlenebilmesinin sağlanması, * Veli ve öğretmenlere yönelik; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları, * Dış paydaşlarla işbirliği yaparak öğrencilerin çok yönlü desteklenmelerinin sağlanması, * Akademik bilginin beceriye dönüştürülmesine yönelik ortamların hazırlanması, * Ölçme değerlendirme uygulamalarında sistematik bir öğrenci izleme alt yapısının oluşturulması, * Öğretmenlerin alternatif öğretim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, * Sınav kaygısına yönelik olarak akademik iş birliklerinin yürütülmesi, çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, * Veli ve öğrencilere yönelik rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi, * Gerçekleştirilen faaliyetlerin veriye dayalı olarak süreç odaklı değerlendirilmesi ve geri bildirimin sağlanması. | | | | | | | | | | | | |

**Hedef 1.2 Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alarak hazırlanacak beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alarak hazırlanan, beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | **PG 1.2.1.1 Ortaokul** | 50 | 61 | 75 | 79 | 82 | 87 | 90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.1.2 Ortaöğretim** | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Ortaöğretim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, ÖÖH, TEH, İKH, BİETEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Yabancı dil eğitiminin önemi ve gerekliliği konusunda farkındalığın yeterli olmaması, * Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **Seviye ve okul türlerine göre uyarlanan yabancı dil eğitiminin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | | **Yabancı dil eğitiminde, öğretmelerimizin nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 90.000TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması, * Öğrencilerin yabancı dil öğrenme gerekliliği konusunda farkındalık düzeylerinin yeterli olmaması, * Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları, öğretim kademeleri, okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması, * Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması, * Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması, * Yabancı dil öğretmenlerinin atanmalarında öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması, * Sınıfların iletişim ağırlıklı dil eğitimine uygun ortama sahip olmaması, * Sınıflardaki yabancı dil eğitiminin dilbilgisi ağırlıklı yapılması, ölçme araçlarının 4 beceriyi kapsayacak nitelikte olmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Öğrencilerin yabancı dil öğrenme gerekliliği konusunda farkındalık düzeylerini artıracak çalışmaların yapılması, * Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması, * Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, * Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması, * Öğretmenlerin yurtdışı deneyim fırsatları hakkındaki farkındalığının artırılması, * Sınıfların iletişim ağırlıklı dil eğitimine uygun hale getirilmesi, * Öğretmenlerin ders işleme yöntemlerinde ve ders materyallerinin hazırlanmasındaki yetkinliklerinin artırılması, * Yabancı dil eğitiminde ölçme araçlarının 4 beceriyi kapsayacak nitelikte ölçme araçlarının geliştirilmesi. | | | | | | | | | | |

**Hedef 1.3 İlimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | | **İlimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portalı aylık ortalama ziyaretçi sayısı** | | | | 50 | 7000 | 8000 | 9000 | 10000 | 11000 | 12000 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | | 50 | 65 | 81 | 102 | 129 | 166 | 214 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, İKH, ÖERH, ÖÖH, TEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklerin olması, * İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, * Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasına bağlı olarak verilen eğitimin içeriğinin güncelliğini koruyamaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | | **Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulan ekosistemin içselleştirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | | **Dijital becerilerin gelişmesi amacıyla içerik geliştirmeye yönelik öğretmen eğitimleri yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 0 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, * Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, * Öğretmenlerin dijital eğitim uygulamaları konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması, * Öğretmenlerin dijital içerik ve platform kullanımı konusunda yeterli donanıma sahip olmaması, * Öğrenci ve öğretmenlerin eğitim içerikli dijital okuryazarlığının düşük olması, * Okul/kurumların internet altyapılarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Öğretmenlere, dijital eğitim uygulamaları, dijital içerik ve platform kullanımı konularında hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılması, * EBA eğitim portalının kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi, * Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı eğitim içeriklerinin güncel tutulması, * Eğitim içerikli dijital uygulamaların öğrenci ve velilere tanıtılarak farkındalığın artırılması, * Okul/kurumların internet altyapılarının iyileştirilmesi. | | | | | | | | | |

## Amaç 2:

## Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1 Eğitsel veri ambarının kullanılma durumu** | | | | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2 Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin kullanılma durumu** | | | | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm Birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi, * Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **Müdürlüğümüzün bilgi işlem ve otomasyon ihtiyaçları karşılanacak ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 0 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Bürokratik iş yükünün fazla olması, yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması, * Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması, * Okul/kurum stratejik planlarının, uygulamalarda üst belge olarak işlerlik kazanmaması, * MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması, * Kurumların fiziki ve ekonomik ihtiyaçlarının karşılanmasında şeffaf ve hızlı bir veri analiz sisteminin olmaması, * Karar alma süreçlerinde yöntem belirsizliği nedeniyle katılımcılığın sağlanamaması, * Veri girişlerinin zamanında yapılmasını sağlayan bir denetim sisteminin olmaması, * Veri analizinde yetişmiş insan kaynağımızın olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması, iş süreçlerini çıkarılması ve iyileştirme ekiplerine eğitim verilmesi, * Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması, * Yönetim kademelerinde görev alan kişilerin veriye dayalı yönetim anlayışı çerçevesinde yetkinliklerinin artırılmasının sağlanması, * Okul/kurum ihtiyaçlarının veriye dayalı önceliklendirme yapılarak karşılanması, * Paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak yöntemlerin belirlenmesi, * Zamanında girilmeyen veriler için bir uyarı sisteminin oluşturulması, * Mevcut insan kaynağının; verileri analiz etme, yorumlama ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanabilecek yetkinliğe sahip olmasının sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulan mesleki gelişim modelinin uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulan mesleki gelişim modelinin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | | 20 | - | - | - | %10 | %40 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | | - | - | - | %10 | %40 | %60 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | | 5 | %19 | %20 | %22 | %25 | %35 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | | 5 | %3,88 | %3,65 | %3,5 | %3,35 | %3,15 | %3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.4 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitim sayısı** | | | | | 20 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.5 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan yönetici oranı** | | | | | 25 | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.6 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan öğretmen oranı** | | | | | 25 | %40 | %45 | %50 | %55 | %60 | %65 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | İnsan Kaynakları Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | YYEH, DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, ÖÖH, İKH, TEH, YYEH, ÖDSH, SGH, MMB, BİETEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | | * Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması, * Lisansüstü eğitim maliyetinin yüksek olması, * Ücretli öğretmen uygulaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | | **Bakanlık Tarafından Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere yeniden yapılandırılan hizmetiçi eğitim sistemi ile eğitimler düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | 67.500 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | * Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması, * Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması, * Öğretmen ve yöneticilerin kariyer basamaklarına yönelik lisansüstü eğitim program sayısının az olması * Okul yöneticilerinin liderlik becerilerinin istenilen düzeyde olmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | * Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması, * Üniversitelerle işbirlikleri yapılarak, lisansüstü eğitim program sayısının artırılması, * Okul yöneticilerinin liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik ortamların hazırlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.3 Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran finansman modelin uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.3** | | **Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran finansman modelin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **2.3.1. Bütçe dışı kaynakların müdürlüğümüz genel bütçesine oranı (%)** | | | | 50 | %6 | %7 | %8 | %9 | %10 | %11 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm Birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Genel bütçe dışındaki kaynaklardan elde edilen gelirlerde belirli bir standarttın olmaması, * Kamuoyunda finansman çeşitliliğini sağlamaya yönelik çalışmaların eğitimin ücretli olduğu algısını uyandırması, * Okul sayısının fazla olması, * Eğitim kurumu yöneticilerinin finansman yönetimi konusunda bilgi ve tecrübe eksikliklerinin olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.3.1** | | **Okullarımızın, çeşitlendirilen finansman yöntemleri kullanma ve uygulama becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
|  | **S 2.3.2** | | **Müdürlüğümüz kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı**  **Güçlendirilecek ve ilçe planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
|  | **2.3.2.1** | | **İlimiz ve ilçelerimizin performans göstergelerini izleyebileceğimiz bir modül geliştirilecek ve uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 0TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Kamuoyunda bağış yoluyla eğitim öğretimin desteklenmesi konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması, * Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki ve yetkinliğinin az olması, * Eğitim finansmanı kaynaklarının tek bir sistem üzerinden takibinin yapılamaması, * Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması, * Okul Aile Birliklerinin finansal kaynak bulmakta zorlanması, * Bünyesinde döner sermaye işletmesi bulunan okulların, okul finansmanına yeterli desteği sağlayamaması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Finansman kaynaklarına ilişkin bütünleşik bir modül kurulması, * Finansman kaynaklarının artırılması için bağış yoluyla eğitim öğretimin desteklenmesine yönelik farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması, * Okul finansmanı konusunda mevzuat düzenlemesinin yapılması, * Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgi ve tecrübe eksikliklerini gidermeye yönelik eğitim yapılması, * Okul/kurum ihtiyaçlarının resmi web sayfasından yayınlanması, hayırseverlerin ayni ve nakdi bağışta bulunmasının sağlanması, * Üretime dönük döner sermaye işletmesi bulunan okullar için bir e-ticaret sitesi kurulması. | | | | | | | | | |

## 

## Amaç 3:

**Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.1Erken Çocukluk eğitimi okullaşma oranı (%)** | | | | **PG 3.1.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 50 | %44,02 | %49,5 | %54 | %59 | %65 | %70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.1.2 4-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %30 | %35 | %39 | %45 | %49 | %55 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.1.3 5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %80 | %83 | %87 | %90 | %92 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | | | 20 | %78 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı** | | | | | 10 | 0 | %2 | %10 | %50 | %75 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | | | 20 | 0 | %20 | %20 | %20 | %20 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | BİETEH, DEH, HBÖH, HKH, İEH, ÖERH, ÖÖH, İKH, SGH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, * Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, * Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması, | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | | **Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | | **Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik oluşturulan bütünleşik sistemin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | | **Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 375.000TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın olmaması, * Erken çocukluk eğitiminin ailelere maliyet oluşturması, * Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması, * Öğretmenlerin, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitimine ilişkin yeterli düzeyde bilgi, beceri ve donanıma sahip olmaması. * Ailelerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması, * Şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması, * Öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki bilgi, beceri ve donanımlarının artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi, * Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi, * Erken çocukluk eğitiminin önem ve gerekliliği konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları yapılması, * Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri ortamlar hazırlanarak okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri ortamlar hazırlanarak okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | | **PG 3.2.2.1İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | 20 | %0,33 | %0,3 | %0,28 | %0,25 | %0,23 | %0,2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | %0,37 | %0,35 | %0,31 | %0,29 | %0,26 | %0,24 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.16-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 20 | %22,11 | %20 | %18 | %15 | %12 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | %20,71 | %20,32 | %20 | %18 | %15 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.5 Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı** | | | | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖH, DEH, SGH, OÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖH, HBÖH, İEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması, * Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketleri, * İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi, * Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **İlkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan desteklenmesi sağlanacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 0 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması, * Eğitim tesisi yapılabilecek yeterli alanının olmaması, * Mevcut binaların beslenme, spor, sanat ve kültür ihtiyaçları karşılamaması, * Okullarda mevcut sınıf ortamının atölye çalışmalarına uygun olmaması, * Eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olmaması, * Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Derslik ihtiyacının karşılanmasına yönelik proje bazlı çalışmalar ile hayırsever bağışlarının bir araya getirilmesi, * Eğitim tesisi yapılmasına uygun olan farklı kurumlara ait alanların, milli eğitime tahsisi için gerekli işbirliklerinin yürütülmesi, * Yeni okul projelerinin atölye, beslenme, spor, sanat ve kültür ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanması, * Okullarda atölye çalışmalarına uygun ortamların oluşturulması, * Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması, * Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, * Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, * İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3 Temel eğitimde okulların niteliğini artırmaya yönelik yenilikçi uygulamalar desteklenecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artırmaya yönelik yenilikçi uygulamalar desteklenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | **%**5 | **%**7 | **%**8 | **%**9 | **%**10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | 0 | **%**5 | **%**5 | **%**5 | **%**5 | **%**5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına (İYEP) katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | **%**70 | **%**80 | **%**85 | **%**90 | **%**95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGH, İEH, DEH, DÖH, ÖERH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, * Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, * Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **Temel eğitimde okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 27.500 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Okullar arası kalite ve başarı farkının bulunması, okullar arası farklılığın belirlenmesine yönelik standart bir ölçme aracının olmaması, * Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması, * Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi, * Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması, * Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Okullar arası kalite ve başarı farklılığına sebep olan etkenlerin azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması, * Okullar arası farklılığın belirlenmesine yönelik standart ölçme aracının geliştirilmesi, * İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmalarının yapılması * Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, * Okul ve mahalle spor kulüpleri ile şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, * Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması. | | | | | | | | | |

## Amaç 4:

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1 Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 30 | **%**82,54 | **%**84 | **%**87 | **%**90 | **%**92 | **%**99,99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | | | 30 | **%**2,91 | **%**2,6 | **%**2,4 | **%**2,2 | **%**2,1 | **%**2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)** | | | 20 | **%**4 | **%**3,7 | **%**3,3 | **%**3 | **%**2,9 | **%**2,8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 10 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)** | | | 10 | **%**95 | **%**96 | **%**97 | **%98** | **%**99 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | DÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖH, DEH, İEH, SGH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç, * Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması, * Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **İkili eğitim kapsamındaki okulların sayısıazaltılacak v e yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 11.880.000TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması, * Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, * Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması, * Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, * Okul ortamının, mekânsal düzenlemelerle öğrenciler için çekici hale getirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması, * Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi, iyileştirmelerin yapılması | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2 Ortaöğretimde, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla oluşturulacak yapının uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretimde, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla oluşturulacak yapının uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | | 30 | 0 | 0 | **%**10 | **%**30 | **%**50 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 30 | 0 | 0 | **%**5 | **%**6 | **%**8 | **%**10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 40 | 0 | 0 | **%**10 | **%**20 | **%**30 | **%**40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖH, DEH, İEH, ÖDSH, SGH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, * Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun olarak hazırlanan esnek modüler programların ve ders çizelgelerinin uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlayacak ortamlar hazırlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **Okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 215.000TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi, * Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması, * Öğrencilerinin ilgi, yetenek ve mizaçlarının tespit edilmesine yönelik veri altyapısının olmaması, * İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması, * Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması, * Öğrencilerinin ilgi, yetenek ve mizaçlarının tespit edilmesine yönelik veri altyapısının oluşturulması, * Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3 Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı** | | | | 30 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2 Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | | 20 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | | 20 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı (%)** | | | | 30 | 0 | 0 | %10 | %20 | %30 | %40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖH, ÖÖH, İKH, YYEH, TEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Fen ve sosyal bilimler liselerinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi, * Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması, * Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **Fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliklerinin iyileştirilmesine yönelik kurumsal ve akademik işbirlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 55.000TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Fen liselerinin üniversiteler ve Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması, * Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi, * Fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi, * Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere fen ve sosyal bilimler liseleri öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması, * Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. * Fen liseleri ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması, * Fen ve sosyal bilimler liselerine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi, * Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders saatlerinin azaltılması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.4 Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 70 | 80 | 90 | 100 | 110 | 120 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması ( Arapça )** | | | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 30 | 69,94 | 70 | 70,5 | 71 | 72 | 73 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 64,98 | 65 | 65,5 | 66 | 67 | 68 |
| **PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | | | 40 | 0 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Din Öğretimi Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | DEH, İEH, OÖH, İKH, YYEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, * Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması, * Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.4.1** | | **İmam hatip okullarında güncellenecek olan öğretim programı ve ders yapısı ile verilen yabancı dil eğitiminin iyileştirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | | **İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 23.750 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması, * Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması, * Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı, * Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi, * Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı, * Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Amaç 5:**

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1 İşlevsel bir yapıya kavuşturulacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti ile öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmeleri sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **İşlevsel bir yapıya kavuşturulacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti ile öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmeleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimine yönelik düzenlenen eğitim sayısı** | | | | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 30 | %29 | %35 | %38 | %42 | %48 | %55 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.3. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen farkındalık eğitimi sayısı** | | | | 20 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.4. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen farkındalık eğitimine katılan veli oranı (%)** | | | | 30 | %30 | %35 | %38 | %42 | %45 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İnsan Kaynakları Hizmetleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği, * Öğrencilere yönelik mesleki rehberlik/kariyer danışmanlık uygulamalarının yetersiz olması * Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **Yeniden yapılandırılacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 42.500 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Rehberlik Araştırma Merkezleri arasında ve RAM’ lar ile okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması, * Okullarda rehber öğretmen sayısının yetersiz olması ve alan odaklı çalışmaların yeterince yürütülememesi * Özel Eğitim okul ve sınıflarının engel tür ve derecelerine uygun donanıma sahip olmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması, * Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, * Okul ve sınıflarının engel tür ve derecelerine uygun donatılması, * Yerel düzeyde alan odaklı projelerin geliştirilmesi, * Mesleki rehberlik ve kariyer danışmanlığı konusunda, uzman kişiler ile öğrencilerin bir araya geleceği online platformların oluşturulması. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2 Eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulanarak özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünün güçlendirilmesi sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulanarak özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünün güçlendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 60 | 220 | 400 | 550 | 700 | 850 | 1070 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | | 40 | 47 | 55 | 59 | 65 | 69 | 72 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İnsan Kaynakları Hizmetleri, İnşaat Emlak Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, * Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması, * Özel eğitim gereksinimi olan öğrenci velilerinin, tanılama sürecinde durumu kabullenememeleri * RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, * Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, * Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 185.000 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmayan okulların bulunması, * Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi, * Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. * Özel Eğitim gereksinimi olan öğrenciler için açılacak özel eğitim sınıfları belirlenirken adrese dayalı olarak yoğunluk gösteren engel gruplarının öncelikli olarak belirlenmemesi * Evde eğitim hizmetinin etkin ve verimli olmaması. * RAM'ların sadece tanı/rapor yenileme birimi olarak görülmesi | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması, * Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, * Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, * Öncelikle erken çocukluk ve temel eğitim öğrenci velilerinin özel eğitimde erken tanılamanın önemi konusunda bilinçlendirilmesi * Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, * Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. * Özel Eğitim Gereksinimi olan öğrenciler için açılacak özel eğitim sınıfları belirlenirken adrese dayalı olarak yoğunluk gösteren engel grupları öncelikli olarak belirlenmesi. * Evde eğitim hizmetinin verimli bir şekilde yürütülmesi için düzenlemeler yapılması. * RAM’ların PDR bölümü çalışmaları ile ilgili paydaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3 Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmeleri sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmeleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 35 | %0,95 | %2,5 | %5 | %6,5 | %7,5 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 35 | %0,2 | %1 | %2 | %3 | %4 | %5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 30 | 28 | 30 | 32 | 35 | 40 | 45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEH, OÖH, DÖH, ÖÖH, HBÖH, ÖDSH, BİETEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu, * Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması, * Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. * Özel yetenekli öğrencilerin özel eğitim kapsamında algılanmaması * Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitiminde yeterli donanıma sahip olmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S.5.3.2** | | **Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitimleri konusunda yetkinlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 75.000 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması, * Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması, * Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması, * Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması, * Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması, * Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması, * Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi, * Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesi için kaynak sağlanması * Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitimleri konusunda yeterliliklerinin artırılması * Özel yetenekli bireylere yönelik faaliyetler yürüten STK lar ile işbirliklerinin yapılması | | | | | | | | | |

## Amaç 6:

**Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.**

**Hedef 6.1 Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumsal algının iyileştirilmesi sağlanacak ve erişim imkânları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | | **Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumsal algının iyileştirilmesi sağlanacak ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(**%) | | | | **PG 6.1.1.1 İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 40 | %87 | %89 | %91 | %93 | %95 | %97 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.1.2 Mezunların memnuniyet oranı (%)** | %78 | %81 | %84 | %87 | %90 | %94 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 0 | 0 | 0 | 3 | 5 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 0 | 5 | 8 | 11 | 14 | 17 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | HBÖH, ÖERH, TEH, BİETEH, ÖÖH | | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması, * Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması, * Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması, * Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi, | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | **Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 62.500 TL | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı, * Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi, * Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması, * Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması, * Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Mesleki ve teknik eğitimin medya araçları ile tanıtımlarının yapılması, * Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi, * Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması, * Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi, * Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi, * Mesleki ve teknik eğitim mezunlarının istihdam alanında ve özlük haklarında pozitif ayrımcılığa tabi tutulması. | | | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili gerekli çalışmalar yürütülerek fiziki ve beşeri altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Güncellenen öğretim programları konusunda düzenlenen faaliyet sayısı** | | | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Güncellenen öğretim programları konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğretmen oranı ( % )** | | | 40 | 18 | 23 | 27 | 32 | 37 | 45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 30 | 140 | 145 | 150 | 155 | 160 | 165 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.4.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde yaşanan kaza sayısı** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 6.2.4.2 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerinin staj yerlerinde yaşanan kaza sayısı** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 6.2.5.1 Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okul/ Kurumlardaİş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Eğitim alan çalışan sayısı** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 6.2.5.2 Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okul/ Kurumlardaİş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Eğitim alan öğrenci sayısı** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | HBÖH OÖH, ÖÖH, YYEH, DEH, İKH, İEH | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması, * Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması, * Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, * Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması, * Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **Sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda yeniden düzenlenen alan ve dalların öğretim programlarının uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.3** | **Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimlerin gerçek iş ortamlarında yapılmasına yönelik işbirlikleri yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
|  | **S 6.2.4** | **Çalışan ve öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almaları sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
|  | **S 6.2.4.1** | **Çalışan ve öğrencilere yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 187.500 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması, * Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonu olumsuz etkilemesi, * Mesleki ve teknik eğitim verilen atölye/laboratuvar donanımlarının, sektörel gelişmelere uygun güncellenme ve sektör beklentilerini karşılayamaması, * Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması, * Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerinin yeterli olmaması, * Mesleki eğitim ve hayat boyu öğrenmeye yönelik dijital içeriklerin yeterli olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi, * Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi, * Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanımlarının güncel tutulması, * Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birliklerinin yapılması, * Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlenmesi gerekliliği, * Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerine gereken önemin verilmesi, * Mesleki eğitim ve hayat boyu öğrenmeye yönelik dijital içeriklerin artırılması. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3. Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | | 35 | 70 | 72 | 74 | 78 | 82 | 90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | | 35 | 26 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | | 30 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DEH, ÖÖH, YYEH | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması, * Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması, * Yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | | **Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | | **Yerel düzeyde sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 72.000TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması, * Mesleki ve teknik eğitimde karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması, * Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birliklerinin yapılması, * Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okulu açma yönünde teşvik edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.4 Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 25 | %13 | %15 | %17 | %19 | %21 | %23 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı (%)** | | | 25 | %50 | %55 | %62 | %70 | %80 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | | 25 | %7 | %7,5 | %8,5 | %10 | %11 | %12 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.4 İzmir'deki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | | | 25 | %94 | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | ÖÖH, DÖH, MTEH, OÖH, TEH, DEH, ÖERH | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması, * Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması, * Geçici koruma altındaki ailelerin eğitim olanakları ile Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıklarının yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.4.1** | **Hayat S 6.4.1 : Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilerek hayat boyu öğrenemeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacak ve ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.**  **eri** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | **Hayat boyu öğrenme programlarının uygulanmasında kazanımların beceri temelli uygulamalar ile güçlendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.3** | **İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 275.000TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Hayat boyu öğrenme hizmetinden yararlanan bireylerin dijital okuryazarlık becerilerinin yetersiz olması, * Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması, * Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması, * Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine ilişkin toplumsal bilinirliğin yeterli olmaması, * Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması, * Hayat boyu öğrenme hizmeti veren kurumların, eşdeğer ve ilgili kurumlarla işbirliğinin yeterli olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Hayat boyu öğrenme hizmetinden yararlanan bireylerin dijital okuryazarlık becerilerini artırıcı çalışmalar yapılması, * Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması, * Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması, * Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması, * Hayat boyu öğrenme hizmeti veren kurumların, eşdeğer ve ilgili kurumlarla işbirliğini geliştirici çalışmaların yapılması. | | | | | | | | | |

**Amaç 7:**

**Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.**

**Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %29 | %30 | %31 | %32 | %33 | %34 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %7 | %7,1 | %7,2 | %7,3 | %7,4 | %7,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %6,7 | %6,8 | %6,9 | %7 | %7,1 | %7,2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 17.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %6,7 | %6,8 | %6,9 | %7 | %7,1 | %7,2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | MMB, SGH | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Özel okullar ile resmi okullar arasında başarı düzeylerinin farklı olması, * Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | **Özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmalarının öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülmesi** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | | **Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin hızlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.3** | | **Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yapılan yasal düzenlemeler ile ilgili olarak müteşebbislere rehberlik yapılması** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 0TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi, * Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması, * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi, * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması, * Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2: Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | **Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Ulusal Yeterlilik Çerçevesi kapsamında belge veren kurum sayısı** | | | | **25** | **2** | **2** | **3** | **3** | **3** | **3** | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.2. Ulusal Yeterlilik Çerçevesi kapsamında belge alan kişi sayısı** | | | | **25** | **380** | **400** | **420** | **440** | **460** | **500** | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.3. Mesleki Yeterlilik kurumu sayısı** | | | | 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.4. Mesleki Yeterlilik kurumundan sertifika alanların başvuru sayısına oranı** | | | | 25 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | MTEH, HBÖH, ÖERH | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * **Sertifika eğitimi veren kurumların** eğitim verdikleri alanların tamamına yönelik meslek standartlarının belirlenmemiş olması, * Ulusal Yeterlilik Çerçevesine ilişkin yeterli farkındalığın olmaması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** | | **Özel çeşitli kurslarda verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.2.2** | | **Ulusal Yeterlilik Çerçevesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 157.500 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * **Eğitim veren kurumların “Ulusal Yeterlilik Çerçevesi” ve uygulamalarına ilişkin bilgi ve farkındalıklarının istenilen düzeyde olmaması** * **Kursiyerlerin “Ulusal Yeterlilik Çerçevesi” ve uygulamalarının önemi konusunda farkındalığının düşük olması.** | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Sertifika Programlarının uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi, * **Sertifika eğitimi veren kurumların,** eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. | | | | | | | | | |

# 

# Maliyetlendirme

Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç,hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

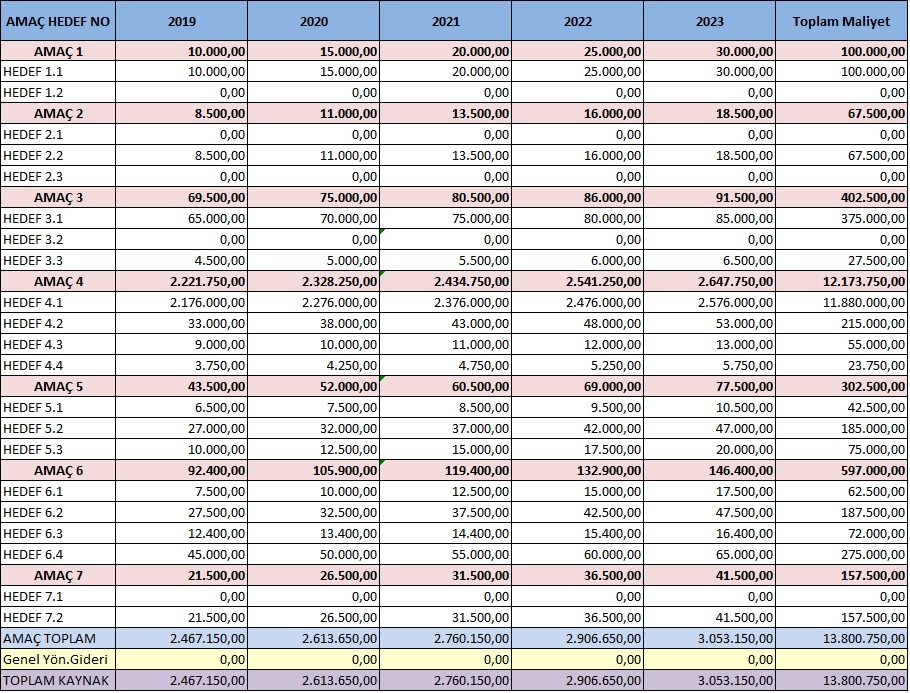
* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce yüzde kırk oranında genel yönetim gideri ayrılmıştır,
* Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler,belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 31.652.489.73 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.



Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %96.77’sinin Bakanlığımız bütçesi, yalnızca %3.23’ünün isevalilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Ancak bu %3.23 oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranını artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2019-2023 stratejik plan döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında 21 tane hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir.



Müdürlüğümüzün tahmini olarak 13.800.750.00.- TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir.

# İzleme ve Değerlendirme

## MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

• Katılımcılık

• Saydamlık

• Hesap verebilirlik

• Bilimsellik

• Tutarlılık

• Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Tire İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

## MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Bakanlık genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Bakanlık birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, modül kullanımı, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Modülde paydaşların geliştirme önerileri doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılacaktır.

## Performans Göstergeleri Bilgileri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Bakanlığa özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur.

Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler plan ekinde “Gösterge Bilgi Tablosu” olarak yer verilmiştir.